

## YTN:N KOKOUSPALKKIO- JA MATKUSTUSOHJESÄÄNTÖ 2020

### YTN:n tilaisuuksia koskevat yleisperiaatteet

- Matka- ja päiväraha korvausten saamisen yleisinä edellytyksinä on:
  - että laskut liitteineen tulevat maksettavaksi YTN:n toimistoon 1 kk:n kuluessa tilaisuudesta
  - tilaisuuden koko ohjelmaosuuteen osallistuminen. Mikäli em. kokoaikaisesta osallistumisesta joudutaan poikkeamaan hyväksyttävästä syystä, siitä tulee sopia etukäteen tilaisuuden vastaavan kanssa
  - mikäli laskuun on merkitty maksettavaksi päivärahoja, tulee verottajan edellyttämänä laskussa näkyä saatujen aterioiden määrä. Ellei näitä ole merkitty, päivärahoja ei makseta
- Alat voivat perustellusta syystä poiketa majoitus- ja matkakustannusten korvaamisen periaatteista alempiin korvauksiin. Poikkeamasta ilmoitetaan tilaisuuteen kutsuttaessa
- Majoitus YTN:n tilaisuuksissa on 2 hengen huoneissa/hyeteissä
- YTN:n tilaisuudet, koskien varsinaista kokousaikaa ja/tai ohjelmaosuutta, ovat alkoholittomia

### Yleiset päivärahaedellytykset

Verohallinnon ohje: "yleisten päivärahaedellytysten täytyessä"

matkan kesto-aika	päivärahan enimmäismäärä
• yli 6 tuntia (osapäiväraha)	• 20,00
• yli 10 tuntia (kokopäiväraha)	• 43,00
kun matkaan käytetty aika ylittää viimeisen täyden matkavuorokauden	
• vähintään 2 tunnilla	• 20,00
• yli 6 tunnilla	• 43,00

Jos palkansaaja jonakin matkavuorokautena saa ilmaisen tai matkalipun hintaan sisältyneen ruoan, päivärahan veroton enimmäismäärä on puolet em. määristä! Ilmaishuollalla tarkoitetaan kokopäivärahan kyseessä ollessa 2 ja osapäivärahan kyseessä ollessa 1 ilmaista ateriaa. Aterioiden määrä on merkittävä matkalaskuun.

Esim. matka alkoi pe 9.9. klo 8.30 ja päättyi la 10.9. klo 14.30. Henkilö oli saanut taustaryhmän seminaarissa (pe) +kokouksessa (la) yht. 3 (2+1) ateriaa. Verottomat päivärahat maksetaan lauantailta, jolloin taustaryhmän kokous.

Taustaryhmän jäsenille korvataan YTN:n palkkahallinnon kautta kokoukseen osallistumisesta mahdollisesti aiheutuneet ansiomenetykset. Korvauksen edellytyksenä on työnantajan todistus ansiomenetyksestä.

	<i>Taustaryhmän kokous ja/tai seminaari, johon on kutsuttu vain taustaryhmän jäseniä</i>	<i>Seminaarit (alojen, yleiset) ja muut tilaisuudet, jotka on tarkoitettu henkilöstöedustajille ja/tai jäsenille</i>
<b>Päivärahat</b>	<p>Maksetaan yleisten päivärahaedellytysten täytyessä*.  Kokopäiväraha 43 €  Osapäiväraha 20 €</p> <p><u>Taustaryhmän kokous on toimialan seminaarin yhteydessä</u>  Maksetaan <i>vain kotimaan</i> koko- tai osapäiväraha ja <i>vain yhdeltä päivältä kokouspäivänä saatujen aterioiden määrä huomioiden</i>. Ellei aterioita ole merkitty matkalaskuun, päivärahoja ei makseta.  <u>Pääkaupunkiseudulla (Hki, Espoo, Kauniainen, Vantaa) asuville ei makseta päivärahaa, mikäli tilaisuus on pääkaupunkiseudulla.</u></p>	ei päivärahoja
<b>Matkakustannukset</b>	<p>Matkat maksetaan kotipaikkakunnalta/työntekopaikkakunnalta kokouspaikkakunnalle ja takaisin pääsääntöisesti juna- tai bussilipun (peruslippu, eko-luokka) mukaisesti. Matkaliput tulee hankkia itse VR:ltä tai matkahuollosta ja laskuttaa matkalaskulla YTN:ltä.</p> <p><u>Lentoliput</u>  HUOM! YTN:n nimellä tilatuista ja/tai YTN:n maksamista lipuista <i>ei voi verohallituksen ohjeiden mukaisesti kerryttää henkilökohtaisia bonuspisteitä</i>.  Linjan Pori - Seinäjoki - Jyväskylä - Lappeenranta (mainitut paikkakunnat mukaan lukien) pohjoispuolelta pääkaupunkiseudulle tulevilla on mahdollisuus käyttää lentoyhteyksiä halvimmän vaihtoehdon mukaan.  Lentoliput osallistuja voi tilata</p> <p>1) CWT Kaleva Travelista <a href="mailto:team10.fi@contactcwt.com">team10.fi@contactcwt.com</a> tai puh. 0205 615 119 YTN ry:n nimellä (asiakasnumero ilmoitetaan kutsussa). Laskuun viitteeksi tilaisuuden nimi ja sopimusala.</p> <p>2) haluamastaan paikasta, esim. suoraan Finnairilta, jolloin hän itse maksaa liput ja laskuttaa ne matkalaskuun YTN:ltä.</p> <p><u>Oman auton käyttö</u>  Mikäli kohtuullista juna- tai lentoyhteyttä ei ole, on ao. oikeutettu käyttämään matkaan omaa autoa, jolloin hänelle suoritetaan kilometrikorvauksena verohallituksen ohjeiden mukaiset enimmäismäärät (0,43 € ja 0,03 €) enintään 300 km/suunta ellei muusta järjestelystä (esim. hankalien kulkuyhteyksien vuoksi) erikseen etukäteen sovita tilaisuuden vastaavan kanssa. Erillissopimuksesta tulee olla maininta matkalaskussa.</p> <p><u>Muut kulkuneuvot</u>  Pyörällä, moottoripyörällä tms. tehdyt matkat korvataan verottajan ohjeen mukaisesti.  Kilometrikorvaukset maksetaan lyhyimmän reitin mukaan. Kodin ja työpaikan välisiä kustannuksia ei korvata.  Matkalaskuun merkityt kilometrit tarkastetaan.</p>	

<b>YTN:n hallituksen kokoukset</b>	<p>YTN:n hallituksen niille jäsenille, jotka eivät ole YTN-liittojen palveluksessa, maksetaan kokouksista</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kokopäivärahan suuruisen (43 €/kokous) kokouspalkkio vuoden lopussa</li> <li>• yleisten päivärahaedellytysten täytyessä päiväraha (43/20). Päivärahat ja saadut ateriat tulee merkitä matkalaskuun</li> <li>• myös hallituksen jäsenten matkakustannukset korvataan edellä olevan ohjeistuksen mukaisesti</li> </ul>
------------------------------------	---

<b>YTN-liittojen henkilökunta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• YTN maksaa taustaryhmätoimijoiden (vastuullinen asiamies, muut alalle nimetyt asiamiehet, lakimies, tutkija, tiedottaja ja assistentti) em. ryhmien tilaisuuteen osallistumisesta aiheutuneen kokouspaketin (= majoitus- ja ruokailukustannukset)</li> <li>• Muilta osin (matkat, päivärahat, tarjoilut) kustannukset jäävät oman liiton maksettavaksi.</li> <li>• Mikäli em. tilaisuuksiin osallistuu muita YTN-liittojen henkilöstöön kuuluvia, kokouspaketti (majoitus- ja ruokailukustannukset) laskutetaan ao. liitolta jälkikäteen.</li> <li>• Mahdolliset liittojen luottokorteilla maksetut em. toimialan YTN:n maksettavaksi kuuluvat kustannukset tulee lähettää YTN:n toimistoon maksettavaksi 2 kuukauden kuluessa tilaisuudesta, muussa tapauksessa kulu jää liiton maksettavaksi</li> </ul>
-----------------------------------	--